



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ДОРОЖНОЕ АГЕНТСТВО
(РОСАВТОДОР)
РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.03.2018

Москва

№ 911-р

**О внесении изменений в приложения № 1 и 2 к распоряжению
Федерального дорожного агентства от 23 мая 2016 г. № 852-р «Об
организации работы с открытыми данными»**

В целях дальнейшей реализации проекта внедрения принципов и механизмов системы «Открытое правительство» в деятельность Федерального дорожного агентства:

1. Внести в распоряжение Федерального дорожного агентства от 23 мая 2016 г. № 852-р «Об организации работы с открытыми данными» (далее – Распоряжение) следующие изменения:

приложение № 1 к Распоряжению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

приложение № 2 к Распоряжению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

Р.В. Старовойт

Приложение № 1 к распоряжению
Федерального дорожного агентства
от 18 марта 2018 г. № 911-р

«Приложение № 1 к распоряжению
Федерального дорожного агентства
от 23.05.2016 г. № 852-р

**Состав Рабочей группы
по внедрению принципов и механизмов
системы «Открытое правительство»
в Федеральном дорожном агентстве**

- | | |
|----------------|--|
| Астахов И.Г. | – заместитель руководителя Федерального дорожного агентства, руководитель Рабочей группы |
| Каменских А.Н. | – начальник Управления научно-технических исследований и информационного обеспечения, заместитель руководителя Рабочей группы |
| Тимофеев В.В. | – начальник Управления административно-кадровой работы |
| Цвигун И.Г. | – начальник Финансово-экономического управления |
| Семенова Е.Н. | – начальник Управления правового обеспечения и проектов государственно-частного партнерства |
| Вахрушев К.Г. | – начальник Управления транспортной безопасности |
| Туриев Е.В. | – начальник Управления строительства и эксплуатации автомобильных дорог |
| Смирнов В.В. | – начальник Управления земельно-имущественных отношений |
| Абузьяров Е.О. | – директор ФГБУ «ИНФОРМАВТОДОР»
(по согласованию) |
| Угаров К.С. | – начальник ФКУ «Росдормониторинг»
(по согласованию) |
| Кармазина Ю.В. | – главный специалист-эксперт отдела информационных технологий и информационного обеспечения Управления научно-технических исследований и информационного обеспечения, секретарь Рабочей группы». |

Приложение № 2 к распоряжению
Федерального дорожного агентства
от 28 марта 2018 г. № 911-р

«Приложение № 2 к распоряжению
Федерального дорожного агентства
от 23.05.2018 г. № 852-р

Регламент работы Рабочей группы по внедрению принципов и механизмов системы «Открытое правительство» в Федеральном дорожном агентстве

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент работы Рабочей группы по внедрению принципов и механизмов системы «Открытое правительство» в Федеральном дорожном агентстве устанавливает порядок работы и полномочия Рабочей группы по внедрению принципов и механизмов системы «Открытое правительство» в Федеральном дорожном агентстве (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Концепцией открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р, Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденными протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 26 декабря 2013 г. № АМ-ПЗ6-89пр, и иными нормативными актами по вопросам деятельности открытого правительства, а также настоящим Регламентом.

II. Основные цели и задачи Рабочей группы

1. Рабочая группа образована для реализации внедрения принципов и механизмов системы «Открытое правительство» в Федеральном дорожном агентстве.

2. Задачами Рабочей группы являются:

1) совершенствование и реализация принципов информационной открытости Федерального дорожного агентства;

2) совершенствование механизмов гражданского контроля деятельности Федерального дорожного агентства и вовлечение гражданского общества в принятие управленческих решений в целях повышения их качества;

3) организация эффективной работы по раскрытию открытых данных, определение приоритетных направлений деятельности Федерального дорожного агентства в сфере открытых данных, разработка и реализация программных документов и мероприятий в сфере открытых данных.

III. Структура и статус Рабочей группы

1. Рабочая группа является постоянным органом Федерального дорожного агентства, состав которого формируется и утверждается распоряжением Федерального дорожного агентства.

2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность по достижению поставленных целей и реализации основных задач на основе настоящего Регламента и решений Рабочей группы.

3. Рабочая группа состоит из руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы, членов Рабочей группы и секретаря Рабочей группы.

IV. Полномочия Рабочей группы

1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Федерального дорожного агентства, подведомственными Федеральному дорожному агентству организациями.

2. В рамках осуществления своей деятельности Рабочая группа имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от структурных подразделений Федерального дорожного агентства, подведомственных Федеральному дорожному агентству организаций;

2) приглашать на свои заседания представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений и иных организаций;

3. Руководитель Рабочей группы:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

2) назначает дату заседания Рабочей группы;

3) подписывает протокол Рабочей группы;

4) осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Рабочей группы.

4. В отсутствие руководителя Рабочей группы полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

5. Члены Рабочей группы обязаны:

1) вносить в Рабочую группу предложения по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

2) представлять в случае необходимости замечания и предложения к проектам решений Рабочей группы;

3) участвовать в обсуждении и выработке решений по вопросам, вынесенным на рассмотрение Рабочей группы;

4) вносить предложения о рассмотрении на заседаниях Рабочей группы дополнительных (внеплановых) вопросов;

5) излагать особое мнение по вопросам, рассматриваемым Рабочей группой;

6) в случае отсутствия на заседании, изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

6. Секретарь Рабочей группы:

1) ведет протокол заседания, в котором в обязательном порядке фиксируются следующие сведения: дата, время, место проведения заседания, состав присутствующих членов Рабочей группы, вопросы повестки дня, мотивированное решение по каждому вопросу повестки дня с указанием результатов обсуждения по каждому вопросу;

2) готовит материалы к заседанию Рабочей группы и проекты принимаемых решений;

3) информирует членов Рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседаний Рабочей группы и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Рабочей группы, не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания;

4) осуществляет хранение протоколов заседания Рабочей группы;

5) выполняет иные, связанные с деятельностью Рабочей группы поручения руководителя Рабочей группы.

V. Порядок работы Рабочей группы

1. Заседания Рабочей группы проводятся в соответствии с графиком заседания Рабочей группы, утвержденным руководителем Рабочей группы.

2. Заседание считается состоявшимся при наличии не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

3. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протокольно.

4. При равном количестве голосов руководитель Рабочей группы обладает правом решающего голоса.

5. Протокол решений по итогам заседания Рабочей группы подписывается руководителем Рабочей группы, а при его отсутствии заместителем руководителя Рабочей группы.

VI. Заключительные положения

1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется за счет текущего финансирования Федерального дорожного агентства.

2. Результаты работы Рабочей группы подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте Федерального дорожного агентства».